

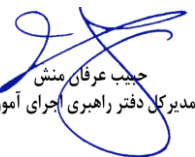
مدیران کل محترم آموزش فنی و حرفه ای استانها

با سلام و تحیت

احتراماً، با عنایت به قرارداد آموزشی سازمان و قرارگاه مهارت آموزی کارکنان وظیفه نیروهای مسلح و دستورالعمل اجرایی مربوطه (نامه شماره ۹۸/۲۰۰/۱۳۳۷۰ مورخ ۹۸/۴/۲۲)، در راستای بهبود همکاری و تنظیم سهل تر و دقیقتر گزارشات آموزشی و مالی، به پیوست راهنمای تهیه گزارش عملکرد آموزشی سربازان و متعاقب آن محاسبه سهم مطالبات سازمان بر اساس سهم نهادهای دهگانه (صرفاً نهادهای آموزش برحسب نفر ساعت) از نیروهای مسلح و به تبع آن از قرارگاه مرکزی مهارت آموزی کارکنان وظیفه با توجه به گزارش حاصل از پورتال سازمان ارسال می گردد.

شایسته است دستور فرمایید که حساسیت لازم در رابطه با محاسبه عملکرد و مطالبات توسط همکاران محترم اعمال شده و در گزارشات صورت وضعیت آموزشی-مالی به تفکیک نیروهای مسلح، مستند سازی شود. بدیهی است که ضرورت دارد اطلاعات درج شده در پورتال، با وضعیت اجرای دوره ها تطبیق کامل داشته باشد. بدین منظور مقتضی است جدول پیش بینی و موافقت نامه پیش از تعریف دوره در پورتال، توسط رییس مرکز و فرمانده یگان نظامی، انتظامی و یا نمایندگان طرفین (موضوع نامه شماره ۹۸/۳۴۶۴۵ مورخ ۱۳۹۸/۹/۲۶) امضا شده و این اطلاعات عیناً در پورتال ثبت شود تا از اختلافات جزئی اطلاعات جلوگیری بعمل آمده و با قطعیت بالا ملاک ارزیابی و محاسبه مالی امور آموزشی نیروهای مسلح، اطلاعات پورتال سازمان باشد.

امید است با بهره مندی از این راهنما رویه یکسان برای تنظیم گزارش سه ماهه آخر سال ۱۳۹۸ (از ابتدای سال تا پایان اسفند ماه) و تنظیم صورت وضعیت های دقیق، محقق گردد. پیشاپیش از حسن توجه جنابعالی و تلاش همکاران محترم سپاسگزار است.


حبیب عرفان منش
مدیر کل دفتر راهبری اجرای آموزش

راهنمای تهیه گزارش عملکرد آموزشی در پادگانها

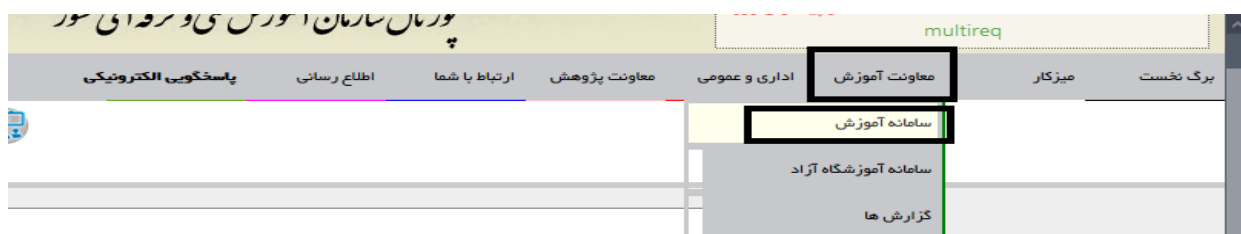
و محاسبه سهم مطالبات سازمان بر اساس سهم نهادهای دهگانه

• نحوه گرفتن گزارش تعهد و عملکرد دولتی در بخش پادگانها و یگانهای نظامی و انتظامی:

- ۱- ورود به پورتال آموزشی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور به آدرس <http://www.portaltvto.com>
- ۲- وارد کردن نام کاربری و رمز عبور: منوی گزارشگیری برای کاربران مدیر کل استان - مسئول IT اداره کل - کارشناس معاونت فنی و آموزشی اداره کل - معاون آموزشی اداره کل - کارشناس مرکز - رئیس مرکز در دسترس می باشد.



۳- ورود به بخش معاونت آموزش ← سامانه آموزش



۴- انتخاب گزینه محاسبه تعهد و عملکرد دولتی



محاسبه تعهد و عملکرد دولتی - هر ۲۴ ساعت یک بار به روز رسانی می شود

فیلم ۲ آموزشی راهنمای تحلیل پویای داده ها با pivot table

راهنمای تحلیل پویای داده ها با pivot table

محاسبه تعهد و عملکرد دوره های آموزش در پادگانها و یگانهای نظامی

شيوه اجرا همه

موجود در همه

با وضعیت تایید ستاد و اداره کل

کلمه دوره ها

از بازه زمانی 1398/01/01 تا 1398/10/01

همراه با اطلاعات آزمون

دانلود

• نحوه محاسبه هزینه های آموزشی در بخش پادگانها و یگانهای نظامی و انتظامی:

بعد از تحویل خروجی اکسل می توان از فایل دریافتی اطلاعات درخواستی جهت محاسبه اطلاعات مالی استخراج کرد :

که ستون های CC تا CL در این خصوص مورد استفاده قرار می گیرند ده ستون شامل :اطلاعات مربی ، استاندارد و محتوا ، فضای آموزشی ، تجهیزات آموزشی ، ابزارآلات آموزشی ، مواد مصرفی ، انرژی و سوخت، ارزشیابی حین دوره، ایمنی و بهداشت کار ، مستند سازی الکترونیکی)

CM	CL	CK	CJ	CI	CH	CG	CF	CE	CD	CC	CB
ثبت نام، تجهیزات آموزشی الکترونیکی	مستندسازی الکترونیکی فرآیند	ایمنی و بهداشت کار	ارزشیابی حین دوره	انرژی (سوخت)	مواد مصرفی	ابزارآلات آموزشی	تجهیزات آموزشی	فضای آموزشی	استاندارد/ محتوا) مالکیت	مربی	مبلغ تفاهم نامه
مشارکت	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	۰
مشارکت	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	مشارکت کننده	سازمان	۰
مشارکت	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	blank	سازمان	۰
مشارکت	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	۰

به عنوان مثال ستون CC اطلاعات مربوط به مربی : که مشخص کننده تأمین مربی است که شامل سازمان ، مشارکت کننده و blank می باشد.

سازمان: یعنی نهاده توسط سازمان تأمین شده است.

مشارکت کننده: یعنی نهاده توسط طرف تفاهم نامه یا قرارداد (نیروهای مسلح)

blank : آن دسته از دوره هایی است که قبل از ایجاد این فرآیند در پورتال، دوره تعریف شده است.

این سه نوع اطلاعات ستونهای CC تا CI را نیز شامل می شود. و به نوعی بیانگر سهم سازمان از نهادهای مذکور می باشد.

جهت احصاء دقیق گزارش و محاسبه دقیق فرمولی باید به جای نام سازمان و اعداد جایگزین گردد :

- برای تمامی عنوان هایی که سازمان درج شده است عدد ۱ را جایگزین می کنیم.

- برای تمامی عنوانی هایی که مشارکت کننده درج شده است عدد صفر را جایگزین می کنیم .

- برای سلولها (دوره هایی) که مقدار آنها blank خورده (خالی درج شده) حسب میزان همکاری فی ما بین طرفین از صفر (۰) تا یک (۱)، مقداری قابل درج است.

توجه ۱: در خصوص آیتم های CD (محتوای آموزشی) و CI (ارزشیابی حین دوره مشروط به تأمین مربی از طرف سازمان) CL (مستند سازی الکترونیکی فرآیند آموزش) تمامی مقادیر این ستون ها می بایست یک (۱) باشد زیرا صرفاً سازمان تأمین کننده این نهاده ها می باشد.

توجه ۲: برای دوره های آموزشی در محل پادگان ها ستون های CE (فضای آموزشی)، CI (انرژی / سوخت) و CK (ایمنی و بهداشت کار) حتماً صفر (۰) درج شود چون این نهاده ها توسط یگان های نظامی و انتظامی درج شده است.

*محاسبه ی جدول آنالیز (تجزیه و تحلیل) هزینه های آموزش های خاص قرارداد، بر مبنای ده نهاده ی آموزشی به شرح زیر محاسبه خواهد شد.

یک ستون در انتهای فایل گزارش ستون مانند DB تحت ((میزان مطالبه ریالی سازمان در دوره)) ایجاد کنید ، سپس سلول های زیر آن را (ستون DB) را به تعداد تمامی دوره های (سطرهای) موجود در اکسل به صورت زیر فرمول نویسی نمایید :

=BT2*((CC2*14512)+(CD2*1613)+(CE2*6450)+(CF2*6450)+(CG2*4837)+(CH2*5913)+(CI2*2688)+(CJ2*6450)+(CK2*2687)+(CL2*2150))											
DE	DB	DA	CZ	CY	CX	CW	CV	CU	CT	CS	CR
	میزان مطالبه ریالی سازمان در دوره	بازدید آموزشی برای کارآموزا	زیرساخت و نرم افزار الکترونی	سنجش و ناپید صلاحیت مربیان	بازنگری استاندارد آموزشی	تدوین استاندارد آموزشی جدید	نظارت میدانی	نظارت الکترونیکی	مدیریت آموزشی	نیازسنجی	صدور مجوز مهارت آموزی
	۱۶۶۰۲۲۰۰	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان
	۲۷۰۴۱۶۲۵	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان	سازمان

ایجاد یک سلول تحت عنوان قیمت تمام شده یا نفر ساعت دوره

فرمول
$$:=BT2*((CC2*14512)+(CD2*1613)+(CE2*6450)+(CF2*6450)+(CG2*4837)+(CH2*5913)+(CI2*2688)+(CJ2*6450)+(CK2*2687)+(CL2*2150))$$

این فرمول در حقیقت میزان مطالبه سازمان بابت یک دوره آموزشی را مشخص می نماید و پس از ایجاد فرمول برای تمامی دوره ها (سطرها) و جمع کل اعداد ستون DB یا همان قیمت آموزش میزان مطالبه سازمان از طرف تفاهم نامه صرفاً برای بخش هزینه های آموزشی (سهام نهاده ها) بدست می آید.

* لازم بذکر است سایر هزینه ها بر اساس قرارداد شامل حق ثبت نام ، آزمون مرحله ی اول ، آزمون مرحله ی دوم ، صدور گواهینامه بر اساس گزارش تعداد کارآموزان هر بخش و تعرفه های مربوطه محاسبه خواهد شد.

بعنوان مثال برای یک مرکز اگر در مجموع تعداد ۲۰ کارآموز سرباز (در خوشه صنعت و کشاورزی) ثبت نام شده باشد و از این تعداد ده نفر در آزمون مرحله ی دوم شرکت کرده باشند و در پایان تعداد ۱۵ نفر موفق به قبولی شده اند هزینه ی این افراد بدین گونه خواهد بود.

ریال $14150000 = (20 * 50000) + (20 * 420000) + (10 * 400000) + (15 * 50000)$ = هزینه برای ۲۰ نفر

* برای محاسبه صورت وضعیت کلی هزینه های آموزش با هزینه های ثبت نام و آزمون و تربیت مربی سایر خدمات فنی و همچنین خدمات رفاهی و پشتیبانی جمع خواهد شد.

مضافاً اینکه برای سایر خدمات فنی و سرویس های موجود در متن قرارداد و خدمات پشتیبانی و رفاهی انجام شده توسط سازمان، در صورت اطمینان از میزان مقادیر درج شده در پورتال مشابه محاسبه سهم نهادهای آموزشی (نفرساعت آموزشی) می توان اقدام نمود.